Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO di MONTEFIORINO
Via Rocca, 3 - Montefiorino (MO) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.edu.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - PEC: moic811003@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DI ISTITUTO relativo all'ACQUISIZIONE DICHIARAZIONI DI MESSA A DISPOSIZIONE DOCENTI E ATA (MAD)

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina il sistema delle modalità e delle procedure di acquisizione delle messe a disposizione (MAD) del personale docente e del personale ATA, per eventuali supplenze presso l'Istituto Comprensivo di Montefiorino, in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto (I°- II° -III° fascia).

ART. 2 – CRITERI PER L'ACQUISIZIONE DELLE MESSE A DISPOSIZIONE PERSONALE DOCENTE E ATA

I criteri per l'acquisizione delle dichiarazioni di messa a disposizione (MAD) da parte degli aspiranti a supplenze del personale, docente e personale ATA, sono i seguenti:

1. Autocertificazione di non essere inserito né nelle graduatorie provinciali né in quelle d'istituto;
2. Autocertificazione di aver presentato domanda MAD in una sola Provincia;
3. Corretta indicazione del titolo di accesso o della classe di concorso per cui si fa richiesta di MAD;
4. Compilazione corretta di un unico modulo per tutte le classi di concorso/aree personale ATA per la quale si dà la propria disponibilità;
5. Per i posti di sostegno, il conseguimento del titolo di specializzazione, anche se conseguito dopo l'invio della domanda di MAD, avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono sprovvisti;
6. Voto conseguito al termine del percorso di studi;
7. Le MAD saranno graduate solamente secondo i criteri indicati all'articolo 3 del presente regolamento.

ART.3 - CRITERI PER GRADUARE LE DICHIARAZIONI DI MESSA A DISPOSIZIONE

1. **Personale docente**
   a) Possesso dello specifico titolo di accesso;
   b) Possesso dell'abilitazione e/o della specializzazione sul sostegno (con estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione);
   c) Possesso del titolo di specializzazione sul sostegno, anche se conseguito successivamente all'invio della domanda di MAD, sia per i posti di sostegno sia per i posti comuni;
   d) iscrizione ad un corso di laurea di ambito affine alla classe di concorso richiesta (per infanzia e primaria: priorità alla facoltà prima di scienze della formazione primaria poi in scienze dell'educazione) facoltà di lingue e letterature straniere;
   e) Residenza nei Comuni su cui insistono le scuole dell'Istituto (Frassinoro, Montefiorino, Palagano) o su comuni limitrofi;
   f) Possesso di un ulteriore titolo di studio;
   g) Esperienze come docente in scuole statali rilevabili da SIDI;
   h) *(per la scuola dell'infanzia e primaria)*, se i candidati non sono in possesso della laurea in scienze della formazione primaria, si considereranno il possesso prima della laurea in scienze dell'educazione, poi della laurea in lettere, come prioritarie rispetto ad altri titoli.
   i) *(per la scuola dell'infanzia e primaria),* se non in possesso di una laurea, si valuteranno il diploma del liceo socio-psico-pedagogico o del liceo delle scienze umane come prioritari rispetto ad altri titoli;
   j) Data di nascita con precedenza al più giovane;

k) Data di presentazione della MAD.

2. **Personale ATA**
   a) Possesso dello specifico titolo di accesso;
   b) Residenza nei Comuni su cui insistono le scuole dell'Istituto (Frassinoro, Montefiorino, Palagano) o su comuni limitrofi;
   c) Possesso di un ulteriore titolo di studio;
   l) Esperienze nel ruolo di ATA in scuole statali rilevabili da SIDI;
   m) Data di nascita con precedenza al più giovane;
   n) Data presentazione della MAD

Qualora la messa a disposizione non contenga i dati sopra riportati (si cita in via esemplificativa il punteggio di laurea) tali dati non potranno concorrere alla graduazione.

ART. 3 – PUBBLICITÀ E CONSULTAZIONE

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto nella sezione Albo online/Regolamenti al fine di consentirne la libera consultazione.

ART. 4 – ENTRATA IN VIGORE E DURATA

Il presente Regolamento resta in vigore fino all'eventuale approvazione di nuove disposizioni o modifiche al medesimo.

ART. 5 - DISPOSIZIONI FINALI

Le domande non presentate secondo la procedura prevista nel presente Regolamento non saranno prese in considerazione. **La validità delle domande presentate è limitata all'anno scolastico di riferimento e verranno prese in considerazione le domande presentate dal 01 gennaio al 30 settembre di ogni anno.** Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia. L'aspirante individuato sarà contattato a mezzo mail per verificarne la disponibilità. In caso di mancata risposta, o di rifiuto a prendere servizio nei tempi richiesti, si procederà a proporre la supplenza al successivo aspirante.

Regolamento approvato con delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 29/01/2024